

LES SERVICES DE SANTE AU TRAVAIL

Date de mise en ligne : 2022

La médecine du travail : quelle organisation pour quelles missions ?

Se préparer à une visite médicale.

- **Thème** : professions
- **Niveau** : A2
- **Prérequis** : lexique de l'entreprise et du monde du travail
- **Public** : adultes
- **Durée indicative** : 50-60 minutes, pouvant être réparties sur 2 séances

PARCOURS PEDAGOGIQUE

Étape 1 – Réflexion	2
• Réviser le vocabulaire de base de la visite médicale (activité 1)	2
Étape 2 – Compréhension	2
• Identifier le sujet de la vidéo (activité 2).....	2
• Repérer les informations clés de la vidéo (activité 3).....	2
Étape 3 – Manières de dire	3
• Découvrir le vocabulaire de la médecine au travail (activité 4)	3
Étape 4 – Action	3
• À l'écrit : écrire un courriel aux services de santé au travail (activité 5)	3
• À l'oral : passer une visite médicale au travail (activité 6).....	3

OBJECTIFS COMMUNICATIFS / PRAGMATIQUES

- Identifier le sujet de la vidéo.
- Repérer les informations clés de la vidéo.
- Interroger sur les difficultés et les douleurs.
- Décrire ses douleurs.
- Faire des recommandations.
- Indiquer une intensité.

- Réviser le vocabulaire du corps.
- Découvrir le vocabulaire des risques au travail.
- Découvrir le vocabulaire de la médecine du travail.
- Utiliser le comparatif (VERBE + plus/moins, plus/moins de + NOM).

OBJECTIFS LINGUISTIQUES

OBJECTIF (INTER)CULTUREL

- Découvrir l'organisation des services de santé au travail en France et leurs rôles.

Déroulement : deux options pour animer la séance.



Parcours « classe inversée » :

Les activités 1 à 4 sont réalisées en autonomie, en dehors de la classe.

L'activité 5 peut se faire en autonomie ou en classe.

Le jeu de rôle (activité 6) est réalisé en classe.



Parcours « tout en classe » : toutes les activités sont réalisées en classe.

PARCOURS « CLASSE INVERSÉE »

Distribuer la fiche apprenant et expliquer aux apprenant·e·s qu'ils·elles doivent se connecter à Internet et suivre le lien donné sur la fiche pour visionner la vidéo, puis réaliser les activités 1 à 5.

À la séance suivante : l'enseignant·e peut corriger les activités 1 à 5 en classe OU distribuer le corrigé, pour que les apprenant·e·s vérifient leurs réponses individuellement en classe ou à la maison.

Pour l'activité 5 (production écrite), l'enseignant·e peut corriger les productions, proposer une autocorrection OU une correction par les pairs.

Réaliser la production orale (activité 6) en classe : les indications figurent plus bas dans cette fiche.

PARCOURS « TOUT EN CLASSE »

ÉTAPE 1 – REFLEXION

→ Réviser le vocabulaire de base de la visite médicale (activité 1)

Lexique – groupe-classe, individuel – 10 min (supports : fiche apprenant et fiche matériel)

Introduire la thématique : *Vous allez bien ? Ou vous êtes un peu malade ? Ou vous avez mal quelque part ?*



Se sentir/être malade signifie avoir une maladie, par exemple *avoir un rhume / une grippe / un virus*.
Avoir mal (à) signifie *ressentir/avoir une douleur (à)*

Réviser/enrichir le vocabulaire des douleurs corporelles avec l'activité « Il/elle a mal où ? » (fiche matériel, page 1). *Regardez. Ils ont mal où ?*

Et maintenant, faites l'activité 1. Regardez l'image et entourez les bonnes réponses.



Astuce : tout au long des activités (1 à 4), noter le vocabulaire au tableau. Ne pas effacer. Il servira pour les activités suivantes.

Pistes de correction / Corrigés : voir fiche corrigés, activité 1.

Fiche matériel, page 1 : 1d, 2c, 3b, 4e, 5f, 6a



En général, la visite médicale a lieu au cabinet du/de la médecin/docteur, dans un hôpital ou dans une clinique. Elle a plus rarement lieu chez le/la patient(e) - lors d'une visite à domicile – ou encore à l'école ou sur le lieu de travail.

ÉTAPE 2 – COMPREHENSION

→ Identifier le sujet de la vidéo (activité 2)

Compréhension audiovisuelle – individuel – 5 min (supports : fiche apprenant et vidéo)

Faire lire les propositions de l'activité 2. Diffuser entièrement la vidéo avec le son. Expliquer le vocabulaire inconnu si nécessaire.

Faites l'activité 2. Regardez la vidéo sur le lien <https://urlz.fr/hPnV>. Cochez les 2 bonnes réponses.

Mettre en commun.

Pistes de correction / Corrigés : voir fiche corrigés, activité 2.

→ Repérer les informations clés de la vidéo (activité 3)

Compréhension audiovisuelle – individuel, groupe-classe – 10 min (supports : fiche apprenant et vidéo)

Faites l'activité 3. Comment sont organisés les services de santé au travail ?

Regardez à nouveau la vidéo et reliez les informations.

Faire lire les propositions de l'activité avant le 2^e visionnage.

Une fois l'activité corrigée et le lexique expliqué, poser quelques questions pour vérifier la compréhension globale et expliquer, si nécessaire : *à qui s'adressent les services de santé au travail ? Citez une mission des services de santé au travail. Dans votre emploi, quelles sont les situations à risque ? Quel·le(s)*

professionnel·le(s) assure(nt) la visite médicale en entreprise ? Est-ce que le médecin du travail décide seul des propositions de solutions ?

Pistes de correction / Corrigés : voir fiche corrigés, activité 3.

Les services de santé au travail s'adressent aux employeurs et aux salariés.

Les services de santé au travail ont quatre missions principales. Une de ses missions est la surveillance de l'état de santé.

Dans mon travail, le problème c'est le manque de mouvement : je reste trop longtemps assis, alors j'ai mal au dos. C'est le/la médecin du travail ou l'infirmier(ère) qui assure la visite médicale en entreprise. Le médecin ne décide pas seul, c'est l'équipe pluridisciplinaire de spécialistes qui propose une stratégie.

ÉTAPE 3 – MANIÈRES DE DIRE

→ Découvrir le vocabulaire de la médecine au travail (activité 4)

Lexique – individuel, groupe-classe – 15 min (supports : fiche apprenant et vidéo)

Faire lire les propositions de l'activité 4a. *Regardez encore la vidéo à partir de 0'36 et notez le bon numéro.* Mettre en commun. Si besoin, au fur et à mesure, faire mimer/expliquer/traduire le vocabulaire. Lancer la discussion : *vous connaissez d'autres situations à risque dans votre travail ?* Compléter le vocabulaire au tableau.

Et maintenant, faites l'activité 4b avec votre voisin(e).

Puis, faire travailler la lecture à haute voix en se concentrant sur la prosodie (rythme, accentuation, intonation) et sur une bonne prononciation des sons.

Pistes de correction / Corrigés : voir fiche corrigés, activité 4.

ÉTAPE 4 – ACTION

→ À l'écrit : écrire un courriel aux services de santé au travail (activité 5)

Production écrite, lexique – individuel – 12 min (support : fiche apprenant)

Cette activité peut être réalisée en autonomie ou en classe.

Vous êtes responsable RH de votre entreprise. Des salariés ont signalé des situations à risque dans l'entreprise. Écrivez un courriel aux services de santé au travail et demandez-leur un diagnostic dans votre entreprise.



Astuce : conseiller une autocorrection en ligne.

Si l'écriture se fait sur ordinateur, tablette ou téléphone, conseiller l'utilisation d'un correcteur d'orthographe et de grammaire en ligne. Par exemple : <https://bonpatron.com/> ou <https://www.reverso.net/orthographe/correcteur-francais/>

Pistes de correction / Corrigés : voir fiche corrigés, activité 5.

→ À l'oral : passer une visite médicale au travail (activité 6)

Interaction orale – groupe-classe, binômes – 20 min (support : fiche matériel)

Distribuer la page 4 de la fiche matériel « Visite médicale au travail ». Expliquer qu'il s'agit d'un scénario pour un jeu de rôle. Inviter les apprenant·e·s à lire le déroulé du jeu de rôle, les notes pour la préparation de la visite, ainsi que les encadrés « outils ». Vérifier la bonne compréhension du lexique.

Expliquer : *C'est une discussion entre un·e médecin du travail et un·e salarié·e. Le/la salarié·e peut jouer son propre rôle. Si vous êtes informaticien·ne, vous passez la visite médicale en tant qu'informaticien·ne.*

Former des groupes de deux pour jouer le scénario et distribuer les rôles. Laisser à chaque binôme 5 minutes de préparation. Circuler auprès des apprenant·e·s pour apporter aide et correction si nécessaire et compléter le vocabulaire noté au tableau. Si besoin expliquer à toute la classe certains points des encadrés « outils ».

Pistes de correction / Corrigés :

Le/la médecin: Bonjour ! Bienvenue !

Le/la salarié·e : Bonjour Docteur !

Le/la médecin: Comment allez-vous ?

Le/la salarié·e : Ça va, mais j'ai souvent mal à l'épaule droite et au cou. Et j'ai aussi des douleurs dans le bas du dos.

Le/la médecin: À votre avis, pour quelles raisons avez-vous ces douleurs ?

Le/la salarié·e : Je pense que c'est parce que je reste assis trop longtemps à mon bureau. Et ma chaise de bureau est mal adaptée.

Le/la médecin: D'accord. Alors, il va falloir changer vos habitudes au bureau. Je vous recommande de demander une bonne chaise de bureau. C'est très important. Placez l'écran de l'ordinateur à la hauteur des yeux. Et, essayez de faire souvent des petites pauses et de faire des mouvements, de la gymnastique.

Le/la salarié·e : D'accord, Docteur !

Le/la médecin: A votre avis, quelles sont les situations à risque pour vous et vos collègues dans l'entreprise ?

Le/la salarié·e : Le premier risque, c'est la quantité de travail : il y a trop de pression. Et aussi, il y a trop de bruit dans les open spaces.

Le/la médecin: Je comprends. Je vous remercie. Pensez à mes recommandations !

Le/la salarié·e : D'accord, Docteur ! Merci à vous !