

LE COWORKING

Date de mise en ligne : 2020

Le coworking, le télétravail : de nouvelles manières de travailler.

Échanger sur les modes d'organisation du travail. Créer un espace de travail partagé.

- **Thème** : vie quotidienne
- **Niveau** : A2
- **Public** : adultes
- **Prérequis** : le comparatif, le lexique du travail et du bureau
- **Durée indicative** : 30 minutes pour la compréhension orale et 1h30 pour les activités de production et d'interaction.

PARCOURS PÉDAGOGIQUE

| | |
|---|----------|
| Étape 1 – Je révise | 2 |
| • Identifier les meubles et objets typiques d'un espace de coworking et d'un bureau (activité 1)..... | 2 |
| Étape 2 – Je comprends | 2 |
| • Identifier le sujet de la vidéo (activité 2) | 2 |
| • Repérer les informations clés (activité 3) | 2 |
| • Repérer les comparatifs (activité 4)..... | 2 |
| Étape 3 – J'écris et je partage | 3 |
| • Comparer les avantages du coworking et du travail en bureau (activité 5) | 3 |
| Étape 4 – J'agis | 3 |
| • Échanger sur les modes d'organisation du travail (jeu de rôles)..... | 3 |
| • Créer un espace de travail partagé (tâche) | 4 |

OBJECTIFS COMMUNICATIFS / PRAGMATIQUES

- Identifier le sujet de la vidéo
- Repérer les informations clés
- Comparer les avantages du coworking et du travail en bureau
- Échanger sur les modes d'organisation du travail
- Créer un espace de travail partagé
- Exprimer son accord/son désaccord

OBJECTIFS LINGUISTIQUES

- Identifier les meubles et objets typiques d'un espace de coworking et d'un bureau
- Repérer les comparatifs
- Formuler une condition (si+ présent, présent/futur)

OBJECTIF (INTER)CULTUREL

- L'évolution des contextes de travail



Déroulement : deux options pour animer la séance.



Parcours « classe inversée » :

Les étapes 1, 2 et 3 (activités 1 à 5) sont réalisées en autonomie, en dehors de la classe. L'étape 4 est réalisée en classe (le jeu de rôles et la tâche).



Parcours « tout en classe » :

Les étapes 1 à 4 sont réalisées en classe.

 **PARCOURS « CLASSE INVERSÉE »**

Lors de la séance précédente :

Distribuer la fiche apprenant.

Préciser aux apprenant·e·s qu'ils·elles doivent se connecter sur Internet ; suivre le lien donné sur la fiche ; visionner la vidéo; réaliser les activités 1 à 5 (étapes 1 à 3).

À la séance suivante :

Distribuer le corrigé des activités 1 à 5. Les apprenant·e·s peuvent vérifier leurs réponses en classe ou à la maison. L'enseignant·e peut, s'il·elle le souhaite, corriger les productions écrites (activité 5), circuler dans les rangs ou récupérer les fiches apprenant.

Réaliser l'étape 4 en classe : les indications figurent plus bas dans cette fiche.

 **PARCOURS « TOUT EN CLASSE »**

ÉTAPE 1 – JE REVISE

→ **Identifier les meubles et objets typiques d'un espace de coworking et d'un bureau (activité 1)**

Lexique – individuel, groupe-classe – 5 min (support : fiche apprenant)

Avant de regarder la vidéo, distribuer la fiche apprenant et faire observer les photos de l'activité 1 : *Quelle est la différence entre ces deux images ? De quels lieux s'agit-il ?* Laisser la classe formuler toutes les hypothèses (> sur la première photo, il s'agit d'un espace de coworking et, sur la deuxième photo, du bureau d'une entreprise).

Demander à la classe : *c'est quoi le coworking ?*

Les aider à formuler : *C'est quand plusieurs personnes et/ou entreprises partagent un espace de travail. Faire l'activité 1. Avant de regarder la vidéo, indiquez quels meubles et quels objets sont typiques d'un espace de travail partagé ou d'un bureau traditionnel.*

Noter au tableau le lexique.

ÉTAPE 2 – JE COMPRENDS

→ **Identifier le sujet de la vidéo (activité 2)**

Compréhension orale – individuel – 5 min (supports : fiche apprenant et vidéo)

Lire ou faire lire les propositions de l'activité 2. Diffuser entièrement la vidéo avec le son.

Faites l'activité 2. *Regardez la vidéo et cochez les bonnes réponses.*

Mettre en commun.

→ **Repérer les informations clés (activité 3)**

Compréhension orale – individuel – 10 min (supports : fiche apprenant et vidéo)

Diffuser à nouveau la vidéo.

Faites l'activité 3. *Regardez à nouveau la vidéo. Quels sont les avantages cités du coworking ? Cochez les bonnes réponses.*

Mettre en commun en rediffusant si besoin les passages de la vidéo pour confirmer les réponses.

→ **Repérer les comparatifs (activité 4)**

Grammaire – individuel – 10 min (supports : fiche apprenant et vidéo)

Faites l'activité 4. *Regardez à nouveau la vidéo et complétez les phrases.*

Corriger en reprenant le tableau ci-dessous et en ajoutant d'autres formulations (*en italique*).

| | Avec un adjectif/adverbe | Avec un nom | Avec un verbe |
|---|---|---------------------------------------|---|
| + | plus rapide (que) plus concentré (que) | <i>plus</i> de clients (que) | On travaille plus (que) |
| = | aussi varié (que) | | |
| - | moins cher (que) | | |



Astuce : Faire repérer qu'on prononce le /s/ de « plus » dans le comparatif avec le nom (*plus de clients*) et avec le verbe (*on travaille plus*).

Attention : On ne prononce pas le /s/ dans la phrase négative « *on ne travaille plus* ».

Pour aller plus loin, poser des questions sur le coworking : *Avec le coworking, on travaille avec plus de gens ou moins de gens ? ; Est-ce qu'on a autant de travail ? ; On travaille autant en Coworking ? Ou est-ce qu'on discute plus ? ; On travaille aussi efficacement ? ; On travaille plus ? On fait moins de pauses ?* Et faire un rappel de meilleur/mieux : *Est-ce qu'on se concentre mieux ? Est-ce que les résultats sont meilleurs ?*

Compléter le tableau avec les réponses de la classe.

Ne pas effacer le tableau : il servira de repère pour les activités suivantes.

ÉTAPE 3 – J'ECRIS ET JE PARTAGE

→ Comparer les avantages du coworking et du travail en bureau (activité 5)

Production écrite et orale – individuel, petits groupes – 20 min (support : fiche apprenant)

► Objectif de l'activité : écrire un texte, puis le lire à voix haute pour le partager et le discuter en groupe.

Annoncer dès le début de l'activité que les productions seront lues aux camarades de classe.

1. Écriture : *Individuellement, faites l'activité 5. Préférez-vous travailler dans un espace de coworking ou dans un bureau traditionnel ? Écrivez pourquoi en utilisant le comparatif : plus/moins/aussi + adjectif/adverbe + que ; plus de/moins de/autant de + nom ; verbe + plus/moins/autant. Puis lisez votre texte à la classe.*

Les apprenant·e·s peuvent se référer au tableau de l'activité 4. Passer dans les rangs pour les guider vers une autocorrection.

2. Préparation à la lecture :

Dans votre texte, où entendez-vous le son [u] ? et le son [i] ? quelle est la différence entre ces deux sons ?



Astuce :

Le son [i] (comme dans *aussi / rapide*) : la bouche est ouverte et forme un grand sourire : 

Le son [y] (comme dans *plus/ discute*) : la bouche est presque fermée et forme un petit rond : 

Attention : quand on passe du son [i] au son [y], seules les lèvres bougent. Dans la bouche, la langue garde la même position. On peut s'entraîner à dire [i] [y] [i] [y] [i] [y], en faisant attention à ne bouger que les lèvres.

3. Lecture : *Individuellement, entraînez-vous à lire votre texte en faisant attention aux sons [i] et [y].*

Passer écouter les lectures et corriger/guider si nécessaire.

4. Partage : en groupes de 4 (si possible avec des personnes d'avis différents sur la question du travail en coworking ou en entreprise/institution). Chacun·e lit son point de vue aux autres de son groupe.

ÉTAPE 4 – J'AGIS

→ Échanger sur les modes d'organisation du travail (jeu de rôles)

Interaction orale – grand groupe, binômes – 10 min (support : fiche matériel)

► Pour introduire la thématique, demander : *Quelle autre forme d'organisation du travail s'est développée ces dernières années ?* Les guider vers la réponse « le télétravail ».

Expliquer qu'on va faire un jeu de rôle (une saynète de théâtre) avec un·e chef·fe d'entreprise et son employé·e sur la question du télétravail.

Diviser la classe en deux groupes. Distribuer la fiche A de la fiche matériel au premier groupe et la fiche B au deuxième. Chaque groupe lit sa fiche d'information pour connaître son personnage. Passer dans les deux groupes pour s'assurer de la bonne compréhension.

Former des binômes : un·e apprenant·e a la fiche A et l'autre la fiche B.



Astuce : pour former des binômes, donner des numéros aux apprenant·e·s dans chaque groupe (1, 2, 3...). Les deux apprenant·e·s des groupes A et B ayant le même numéro se retrouvent.

Chaque binôme joue le scénario.

→ **Créer un espace de travail partagé (tâche)**

Interaction orale – petits groupes, groupe-classe – 60 min

1. Objectif

Formuler l'objectif de l'activité : *L'école a deux salles de classe, une kitchenette et deux cabinets de toilette. Elle souhaite les louer comme espace de coworking. Vous êtes chargés de ce projet.*

2. Préparation

Formez 5 groupes : *chaque groupe est responsable d'une partie du projet. Il présentera le résultat de ses recherches à la classe. Attention : l'école veut limiter le budget. Soyez économes !*

La phase de préparation peut se faire en classe ou à la maison.

| Groupes | Domaine | Tâche | Actions |
|---------|---|---|---|
| 1 | Ameublement | Préparation de la liste des meubles à acheter et estimation du budget nécessaire | <ol style="list-style-type: none"> 1) Faire la liste des meubles à acheter 2) Faire des recherches en ligne sur des sites francophones d'ameublement pour choisir les meubles et calculer le coût |
| 2 | Décoration, bien-être et matériel professionnel | Préparation de la liste des achats nécessaires et estimation du budget nécessaire | <ol style="list-style-type: none"> 1) Faire la liste des choses à acheter 2) Faire des recherches en ligne sur des sites francophones pour choisir les objets et calculer le coût |
| 3 | Publicité écrite | Écriture d'une annonce qui sera publiée dans les réseaux sociaux | <ol style="list-style-type: none"> 1) Décider à qui s'adresse notre publicité : quel est le public visé ? 2) Trouver un slogan. 3) Rédiger une annonce courte. Utiliser le correcteur en ligne https://bonpatron.com/fr/ pour s'autocorriger. |
| 4 | Publicité orale | Enregistrement audio d'une annonce audio qui sera diffusée à la radio | <ol style="list-style-type: none"> 1) Décider à qui s'adresse notre publicité : quel est le public visé ? 2) Trouver un slogan. 3) Rédiger une annonce courte. Utiliser le correcteur en ligne https://bonpatron.com/fr/ pour s'autocorriger. 4) Enregistrer son annonce sur https://vocaroo.com/ ou avec le micro de son téléphone. |
| 5 | Publicité audiovisuelle | Enregistrement vidéo d'une annonce qui sera diffusée dans les réseaux sociaux | <ol style="list-style-type: none"> 1) Décider à qui s'adresse notre publicité : quel est le public visé ? 2) Créer un scénario avec un ou des rôles et un slogan. 3) Rédiger le texte qui sera enregistré. Utiliser le correcteur en ligne https://bonpatron.com/fr/ pour s'autocorriger. 4) Enregistrer son annonce avec la caméra de son téléphone. |

3. Présentation du projet

Chaque groupe présente le résultat de son travail à la classe.

Les groupes 1 et 2 peuvent présenter leur sélection de meubles et objets avec un panorama ou autre fichier.

Les groupes 3, 4 et 5 peuvent partager leur production avec la classe et/ou l'enseignant·e via un réseau social, une plateforme, un mur en ligne, un nuage de mots en ligne.

À la fin de la présentation de chaque groupe, les autres peuvent poser des questions et faire des remarques constructives. L'enseignant·e joue le rôle du/de la chef·fe d'établissement et demande des précisions avant d'approuver ou non le projet.